

SEMINARRAUMBUCHUNG

VERANSTALTERINNEN

Name Firma/Organisation: _____

Kontaktperson: _____

Firmenadresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Rechnungsadresse (falls abweichend von Firmenadresse): _____

SEMINARDETAILS

Titel der Veranstaltung: _____

Datum der Veranstaltung: _____

Seminarzeiten: von - bis _____

Anzahl der TeilnehmerInnen: _____

Pausenverpflegung: ganztags halbtags keine

Art der Veranstaltung: Seminar Klausur Vernissage

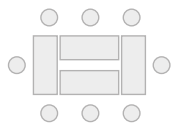
 Vortrag Sitzung Kultur

 Tagung/Konferenz Diskussion Interne Besprechung

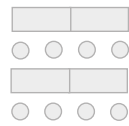
 sonstige _____

SEMINARRAUMAUSSTATTUNG/TECHNISCHES EQUIPMENT

Gewünschte Raumstellung (bitte ankreuzen)



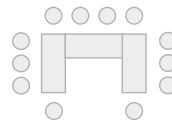
Karreform



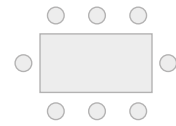
Parlamentarische Bestuhlung



Kino-Bestuhlung



U-Form



Blocktafel

Grundausrüstung:

- 45m² Fläche
- 40 Seminarstühle und 15 Tische
- 2 Flipcharts, Pinnwand, Moderationskoffer und Verbrauchsmaterial
- Laptop und Beamer
- WLAN für alle TeilnehmerInnen
- Pausenverpflegung auf Bestellung
(Kaffee, Tee, Milch/Mandelmilch, Wasser/Mineralwasser, Säfte, Kekse, Obst)

PREISLISTE

SEMINARRAUMPREISE (bitte Zutreffendes ankreuzen)

(reine Raummiete inkl. Grundausstattung an Verbrauchsmaterial; ohne Pausenverpflegung)

Halbtags: bis zu 4 h: € 84,00 *

Ganztags: bis zu 9 h: € 144,00 *

Verpflegungspauschale (Kaffee, Tee, Wasser, Saft, Obst, Kekse):

VA bis zu 4h: € 4,80 (p. Person) *

VA bis zu 9h: € 8,40 (p. Person) *

*inkl. 20% MwSt

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift AuftraggeberIn)

■ Kontakt für Rückfragen:

Dominik Samassa ☎ 0676 8734 7210 ✉ seminar-kellergasse@volkshilfe-ooe.at

Stornobedingungen:

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir Stornierungen nur schriftlich und vor Beginn der Veranstaltung anerkennen können. Bis 1 Monat vor Beginn verrechnen wir keine Stornogebühr. Ab 1 Monat bis 15 Tage vor Beginn berechnen wir 25% der bestellten Leistungen, ab dem 14. Tag 50% und ab dem 3. Werktag 90%.